



12. Localisation agences et succursales : \_\_\_\_\_

13. Chiffre d'affaires annuel estimé : \_\_\_\_\_

14. Affiliations à d'autres organisations professionnelles : Oui  Non

Si oui, lesquelles : \_\_\_\_\_

15. Certification(s) : \_\_\_\_\_

### DIRECTEUR TECHNIQUE DE L'ENTREPRISE\*

16. Nom de famille et prénom : \_\_\_\_\_

17. Fonction : \_\_\_\_\_ Date d'entrée en vigueur : \_\_\_\_\_

N° CNI : \_\_\_\_\_ Date délivrance : \_\_\_\_\_ Mat ONIGC : \_\_\_\_\_

Diplôme le plus élevé : \_\_\_\_\_ Date délivrance : \_\_\_\_\_

18. Signature du directeur technique :

### GRILLE DE VERIFICATION ADMINISTRATIVE

19.	a- attestation de localisation ou certificat de résidence	<input type="checkbox"/>	f- certificat de non faillite	<input type="checkbox"/>
	b- patente de l'année en cours	<input type="checkbox"/>	g- souscription d'une assurance responsabilité civile	<input type="checkbox"/>
	c- photocopie du diplôme certifié conforme	<input type="checkbox"/>	h- copie des statuts	<input type="checkbox"/>
	d- documents attestant que la personne physique a travaillé trois (03) ans au moins après son inscription à l'ONIGC	<input type="checkbox"/>	i- bordereau datant de moins d'un an, dûment visé par la CNPS donnant la liste du personnel employé et affilié	<input type="checkbox"/>
	e- bulletin n°3 du casier judiciaire, établi depuis moins de trois mois	<input type="checkbox"/>		

20. Mode de paiement des frais : Virement  Chèque  Cash  Carte de crédit   
(150.000 FCFA pour la personne physique et 300.000 FCFA pour la personne morale)

\* En cas d'entreprise individuelle, la personne responsable et le directeur technique représentent une même personne

**Ce formulaire doit être retourné, accompagné des pièces complémentaires, à l'une des adresses suivantes :**

Secrétariat Général de l'Ordre  
Montée Elig Essono, YAOUNDE, BP 20822  
Contact : +237.22.21.42.58

Représentation Régionale de l'Ordre pour le Littoral  
1407, Av du Dr Jamot AKWA - DOUALA, BP 12391  
Contact : +237.33.42.35.91

Pour usage officiel

dépôt demande \_\_\_\_\_

validation demande \_\_\_\_\_

visa tutelle \_\_\_\_\_

délivrance agrément \_\_\_\_\_

ONIGC ID : \_\_\_\_\_